Znak sprawy: ZS/VI/320/860/19 Załącznik nr 3 do SIWZ

wzór

Umowa nr ………../2019

zawarta w dniu w Prudniku

pomiędzy:

**Województwem Opolskim – Zespołem Szkół Medycznych im. Janusza Korczaka ul. Piastowska 26,**

**48-200 Prudnik**

**reprezentowanym przez: mgr Adriannę Benroth – Dyrektora szkoły,**

**zwanym dalej „Zamawiającym”,**

a

…………………………………………………………………….

…………………………………………………………………….

NIP: ……..………… oraz REGON: ……………………..

reprezentowanym przez:

…………………………………. – …………………..…………

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą: **Izolacja ścian budynku szkoły poniżej poziomu terenu wraz z drenażem odsączającym i odtworzeniem nawierzchni.**
2. Przedmiot umowy obejmuje odpowiednio:
3. Wykonanie robót budowlanych zgodnie z pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową   
   i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR), oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ);
4. Wykonanie dokumentacji powykonawczej – 2 egz.,
5. Wykonanie tablic informacyjnych 2szt.,
6. Szczegółowo przedmiot umowy został opisany za pomocą dokumentacji projektowej oraz STWiOR obejmuje opis zadania budowlanego, przeznaczenie ukończonych robót budowlanych oraz stawiane im wymagania techniczne, ekonomiczne, materiałowe, funkcjonalne.
7. Wykonawca będzie realizował umowę w czynnym obiekcie. Zastosowane rozwiązania organizacyjne robót powinny zabezpieczyć ciągłość pracy Zamawiającego w całym okresie realizacji umowy i nie zakłócać jego normalnego funkcjonowania.
8. Wymagania dodatkowe:
9. Wykonawca będzie sporządzał dokumentację fotograficzną z przebiegu robót (2 egz. płyt CD, przekazane wraz z dokumentacją powykonawczą).
10. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do opracowania i przedłożenia harmonogramu rzeczowo - finansowego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, SIWZ, a także zgodnie z ofertą przetargową, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
12. Wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy będzie następowało w dwóch etapach (wykazanych   
    w harmonogramie rzeczowo-finansowym) z uwzględnieniem realizacji:
13. I etap robót  - odcinek od strony wschodniej budynku wykonany do ………… dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej umowy.
14. II etap – w 2020 r. pozostały odcinek - termin wykonania robót zgodnie z harmonogramem 01 czerwca do 30 sierpnia 2020 r.
15. Wykonawca oświadcza, że:
16. zapoznał się z dokumentacją projektową oraz stanem technicznym obiektów, terenem budowy, warunkami związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz uzyskał wszelkie informacje konieczne i przydatne do przygotowania oferty,
17. wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy, jak również ze strony jego współpracowników lub kontrahentów (podwykonawców) w wykonaniu czynności przewidzianych w niniejszej umowie posiadają niezbędne wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na wykonanie robót budowlanych będących jej przedmiotem,
18. nie istnieją żadne okoliczności uniemożliwiające, czy wyłączające możliwość zawarcia czy wykonania umowy,
19. nie przekaże bez zgody Zamawiającego osobom trzecim jakichkolwiek informacji, które uzyskał   
    w związku z realizacją niniejszej umowy, powyższe nie dotyczy informacji publicznej,
20. nie bierze udziału w jakichkolwiek innych projektach (inwestycjach), które mogą wpłynąć negatywnie na jakość lub terminowość wykonania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie.

**§ 2**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

* 1. wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy;
  2. zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
  3. wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody;
  4. odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
  5. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
2. zabezpieczenie i wygrodzenie terenu robót na własny koszt;
3. zamontowanie liczników zużycia wody i energii elektrycznej oraz pobór wody i energii elektrycznej na własny koszt;
4. zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
5. wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
6. zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
7. jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
   1. Prawo ochrony środowiska,
   2. Ustawy o odpadach.

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

1. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
2. terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenie, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i  odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
3. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
4. ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
5. dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
6. zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
7. dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
8. uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
9. kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
10. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
11. ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
12. posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:
    * 1. ubezpieczenie w pełnym zakresie na od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy, w wysokości co najmniej wartości kontraktu,
      2. ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy, na sumę ubezpieczenia równą co najmniej wartości kontraktu.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych w dniu przekazania placu budowy.

1. niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
3. Wykonawca wyznacza i zatrudnia do kierowania robotami osoby: ………………….
4. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
5. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane. Zmiana kierownika budowy (robót) wymaga aneksu do umowy.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Wartość zamówienia strony ustalają na kwotę brutto w wysokości: .................................. zł brutto

a w tym:

1. **w 2019 r. płatna kwota …………… zł brutto za zakres robót wykonany w 2019 r. i wynikający   
   z harmonogramu rzeczowo-finansowego,**
2. **w 2020 r. płatna kwota …………………… zł brutto za pozostały zakres robót wykonany   
   w 2020 r. i wynikający z harmonogramu rzeczowo-finansowego.**
3. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w dokumentacji projektowej oraz STWiOR, które były zamieszczone w załącznikach do SIWZ i jest **wynagrodzeniem ryczałtowym.**
4. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 zawiera ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Faktury wystawione zostaną na:

**NABYWCA**

Województwo Opolskie , ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-30-77-565

**ODBIORCA**

Zespół Szkół Medycznych im. Janusza Korczaka, ul. Piastowska 26, 48-200 Prudnik.

**§ 5**

**Warunki płatności**

* + - 1. Rozliczanie robót w nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót odrębnie dla każdego etapu realizacji umowy tj. po realizacji I etapu – faktura częściowa i po realizacji II etapu – faktura końcowa. Należność będzie płatna w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
      2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z protokołem odbioru, podpisanym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz komisję odbiorową/Zamawiającego.
      3. W fakturze zostanie naliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.
      4. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości określonej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
      5. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 6**

**Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w dwóch etapach:

- I etap: w terminie …. dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej umowy,

- II etap: pozostały zakres robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy – w terminie od 01 czerwca do 30 sierpnia 2020 r., z zastrzeżeniem, iż Wykonawca przystąpi do ich realizacji w 2020 roku.

1. Za wyjątkiem sytuacji umożliwiających zgodnie z ustawą Pzp zmianę terminu wykonania umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za opóźnienie wykonania przedmiotu umowy.

**§ 7**

**Inspektor Nadzoru Inwestorskiego**

1. Zakres przedmiotu umowy Wykonawca wykona pod nadzorem i w uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. Przedstawicielami ze strony Zamawiającego do nadzorowania i odbioru robót są:
3. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego:

………………………………….

1. …………………………………

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego oraz pracownicy Zamawiającego w okresie realizacji przedmiotu zamówienia będą mieli pełny dostęp do wszystkich części terenu budowy.
3. Wykonawca umożliwi pełne wykonywanie wszystkich wyżej opisanych czynności, włącznie   
   z zapewnieniem dostępu do terenu budowy, urządzeń, pozwoleń i wyposażenia bezpieczeństwa. Żadna z tych czynności nie zwalnia Wykonawcy z jakiegokolwiek zobowiązania lub odpowiedzialności.

**§ 9**

**Odbiory**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
   1. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
   2. Odbiór częściowy po wykonaniu I etapu realizacji umowy,
   3. Odbiór końcowy po zakończeniu realizacji II etapu realizacji umowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Odbiór końcowy dokonany będzie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz komisję odbiorową.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
6. Dziennik budowy,
7. Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
8. Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami, oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
9. Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).
   * + 1. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
       2. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 10 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
       3. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
       4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
       5. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

**§ 10**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §4 ust. 1, tj. ................... zł w formie ............................................................
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

1) 70% tj. …………zł wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

2) 30% tj. ………...zł wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

**§ 11**

**Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

1. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
2. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
5. nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
6. odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
7. zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
8. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
9. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
   1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
   2. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
   3. w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2), Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
   4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

**§ 12**

**Podwykonawcy** 1

1. Wykonawca przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami:

- …………………………………… w zakresie ....................................................................

- …………………………………… w zakresie ....................................................................

- …………………………………… w zakresie ....................................................................

1. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo wynosi do 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5, zdanie drugie.
6. Zamawiający zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia w przypadkach:
7. niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
8. ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 4.
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane w terminie o którym mowa w ust. 7 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
12. Postanowienia ust. 3-10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

1 W przypadku braku udziału Podwykonawców w realizacji zamówienia § 12 otrzymuje brzmienie: Wykonawca wykona całość zamówienia siłami własnymi bez udziału podwykonawców.

**§ 13**

* + - 1. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą bądź dalszym podwykonawcą.

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wobec których Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
7. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
8. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
9. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
11. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
12. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu   
    w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

**§ 14**

**Wymóg zatrudnienia osób na umowę o pracę**

* + - 1. Wykonawca i podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności   
         w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

1. Wykonawca i podwykonawca zatrudni osoby na cały okres wykonywania robót objętych niniejszą umową (z wyłączeniem osób prowadzących własną działalność gospodarczą).

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy przez wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- roboty budowlane objęte przedmiarem robót.

1. W celu weryfikacji zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia umowa przewiduje możliwość żądania przez zamawiającego w szczególności:
2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy   
   o pracę,
3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
4. innych dokumentów

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

1. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę i podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 15**

**Kary umowne**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 6 niniejszej umowy);
2. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto;
3. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
4. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto;
5. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto;
6. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto;
7. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
8. w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia opisanego w § 14 ust. 2 na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 1000 zł za każdą osobę objętą przedmiotowym obowiązkiem skierowaną do realizacji umowy, która nie będzie zatrudniona (przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę, za każdy stwierdzony przypadek.
   1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.
   2. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty.
   3. Strony dopuszczają możliwość potrącania kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy i na tę czynność Wykonawca wyraża zgodę.
   4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

**§ 16**

**Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres **60** miesięcy od dnia odbioru końcowego.
2. Strony ustalają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi jest równy okresowi udzielonej przez niego gwarancji.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 roboczych dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego.   
   W takim wypadku okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
7. W dniu zakończenia odbioru końcowego robót wykonanych należycie Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne.
8. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do przeprowadzania min. 1 raz w roku co najmniej 1 przeglądu gwarancyjnego przedmiotu umowy, z odstępem czasu pomiędzy przeglądami min. 10 miesięcy, w tym pierwszy przegląd nastąpi w okresie 10-12 miesięcy od daty wymienionej w protokole końcowym. Koszty z tym związane obciążają Wykonawcę.
9. Nie wcześniej niż na 14 dni przed upływem okresu gwarancji Wykonawca wyznaczy  
   i przeprowadzi odbiór pogwarancyjny, o czym powiadomi Zamawiającego- w celu wzięcia przez niego udziału w odbiorze, z 3 dniowym wyprzedzeniem.

10. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające   
z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.

**§ 17**

1. Wszelka korespondencja między stronami dotycząca umowy i jej wykonania będzie kierowana na adresy:
2. Zamawiającego: Zespół Szkół Medycznych im. Janusza Korczaka, ul. Piastowska 26, 48-200 Prudnik fax:………………………….. adres e-mail: …………………………..
3. Wykonawcy: …………………………………… fax:………………………….. adres e-mail: …………………………..adres e-mail: …………………………..
4. W przypadku zmiany adresu, strona, której to dotyczy, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować   
   o tym drugą stronę na piśmie. Od chwili otrzymania zawiadomienia, korespondencja wysyłana jest na zmieniony adres.
5. Wszelkie zawiadomienia i informacje przekazywane będą na piśmie. Dopuszczalne jest też przesyłanie faksem lub drogą elektronicznego przekazu.

**§ 18**

**Zmiana umowy**

* + - 1. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie o udzielenie zamówienia publicznego po jej zawarciu, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. Zmiany te zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 ustawy Pzp nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ. W szczególności Zamawiający dopuszcza:

1. zmianę terminu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować,
2. zmianę stawki podatku od towarów i usług wynikającą ze zmiany przepisów w tym zakresie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy także w przypadkach, gdy:
4. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
5. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie,
6. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej,
7. wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego   
   z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 19**

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

**§ 20**

**Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa Budowlanego oraz przepisy wykonawcze wydane do tych ustaw.

**§ 21**

Strony umowy oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą rozstrzygać we własnym zakresie i dopiero gdy nie będzie to możliwe sprawy konfliktowe skierują pod sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 22**

Niniejszą umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 2 egz. Zamawiający.

**§ 23**

Załączniki do niniejszej umowy stanowią:

1. potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
2. kosztorys
3. harmonogram rzeczowo – finansowy
4. MINIMALNE WARUNKI KARTY GWARANCYJNEJ
5. Protokół – wzór
6. Oświadczenie RODO
7. Wykaz osób

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Znak sprawy: ZS/VI/320/860/19**  Załącznik nr 5 do umowy

**MINIMALNE WARUNKI KARTY GWARANCYJNEJ**

Dotyczy zadania : ....................................................................................................................................

Umowa nr ....................... z dnia .............................................

Wykonawca : .................................................................................................................................. zwany dalej „Gwarantem” niniejszym dokumentem udziela Zamawiającemu, tj............................ gwarancji co do jakości wykonanego przedmiotu umowy.

1. Termin gwarancji wynosi ……………(min….), licząc od daty odbioru przedmiotu umowy, tj. od dnia ...................................... do dnia ............................... .

Gwarant zobowiązany jest do:

przyjmowania zgłoszeń wad przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym: od poniedziałku do piątku: telefonicznie, faksem, pocztą elektroniczną,

skutecznego usunięcia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji własnym staraniem, na własny koszt i ryzyko, włącznie z kosztami transportu,

czasu reakcji Gwaranta max. 72 godziny,

w okresie gwarancji, w przypadku trzykrotnej reklamacji tej samej części przedmiotu umowy (dotyczy wbudowanych urządzeń), Gwarant wymieni go na nowy niezwłocznie po zgłoszeniu ww. awarii po raz trzeci,

1. Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego w przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy termin gwarancji liczy się na nowo.

W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.

1. Każdorazowo fakt skutecznego usunięcia wad oraz dokonanie przeglądu zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez strony.
2. W przypadku nie przystąpienia przez Gwaranta do czynności przeglądu w wyznaczonym przez siebie terminie, Zamawiający w formie pisemnej dokona zgłoszenia faktu wystąpienia ewentualnych wad i.in., ich zakresu i zobowiąże Gwaranta do usunięcia wad, wyznaczając termin na ich naprawę.
3. Przy ustalaniu i wyznaczaniu terminu na usunięcie wad, Zamawiający uwzględni pracochłonność czynności naprawczych.
4. W razie bezskutecznego upływu terminu ustalonego, bądź wyznaczonego na usunięcie wad, Gwarant upoważnia Zamawiającego do wykonania tych czynności, tj. usunięcia wad na koszt Gwaranta.
5. Jeśli na zainstalowane w ramach robót budowlanych wykonanych zgodnie z Umową urządzenia, materiały, instalacje, systemy producent/dostawca udziela gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, to Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji w ostatnim dniu udzielonej przez siebie gwarancji.

Upełnomocniony przedstawiciel Gwaranta

.....................................................

(data, podpis, pieczęć )

**Znak sprawy: ZS/VI/320/860/19**  Załącznik nr 5 do umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**w części wykonanej w roku ………….**

Sporządzony w ……………………………………. dnia …………….201…. r.

pomiędzy:

**Zespołem Szkół Medycznych im. Janusza Korczaka**

**ul. Piastowska 26**

**48-200 Prudnik**

**NIP  755-18-13-530**

**Regon 000312811**

zwanym dalej **„Zamawiającym”,**

reprezentowanym przez: mgr Adriannę Benroth – Dyrektora szkoły,

a

**……………………………………………………………..**

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

**Nazwa zamówienia: Izolacja ścian budynku szkoły poniżej poziomu terenu wraz z drenażem odsączającym i odtworzeniem nawierzchni**

Osoba reprezentująca Zamawiającego, potwierdza, wykonanie w 20…. Zakresu umowy nr …………………..z dnia ……………….. który był zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy.

Przedmiot ww. dostawy przyjęto bez zastrzeżeń /nie przyjęto i zgłoszono zastrzeżenia do: …………………………………………………………………..……………………………………

Na tym protokół zakończono.

………………….. ………………………

w imieniu Zamawiającego w imieniu Wykonawcy

(w przypadku braku uwag do protokołu nie jest wymagany podpis Wykonawcy)

**Znak sprawy: ZS/VI/320/860/19**  Załącznik nr 6 do umowy

**OŚWIADCZENIE RODO**

**Nazwa zamówienia: Izolacja ścian budynku szkoły poniżej poziomu terenu wraz z drenażem odsączającym i odtworzeniem nawierzchni**

**Imię i nazwisko: …………………………………….**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający:**Zespół Szkół Medycznych im. Janusza Korczaka ul. Piastowska 26 48-200 Prudnik**
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
3. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych w ROPS kontakt: e-mail: [medyk@zskorczak-prudnik.pl](mailto:medyk@zskorczak-prudnik.pl) , telefon: 77 436 27 84;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym   
   z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących   
  *z zastrzeżeniem, iż* *w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania   
  o udzielenie zamówienia publicznego*;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*z**zastrzeżeniem,* iż s*korzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *oraz z zastrzeżeniem iż, wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;*
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***Zapoznałam/zapoznałem się z treścią przedmiotowego dokumentu.***

***Treść tego dokumentu jest dla mnie zrozumiała i czytelna i przyjmuję jego treść do wiadomości.***

***Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji przedmiotowego zamówienia.***

Miejscowość, data

*……………………… …………………………………….*

*Czytelnie imię i nazwisko*

**Znak sprawy ZS/VI/320/860/19** Załącznik nr 7 do umowy

**WYKAZ osób**

………………………………..

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz osób sprawujących samodzielne funkcje w budownictwie kierownik budowy: …………………………………. (imię i nazwisko) nr uprawnień: ……………………………. Kopia uprawnień w załączeniu.

Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę i/lub wykaz osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą samodzielnie świadczące usługi   
w swoim zakresie branżowym

Dysponuję następującymi osobami, które będą wykonywać zamówienie i będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę na pełny etat:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko pracownika** | **Podstawa zatrudnienia**  **WYMIAR ETATU umowy o pracę** | **OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY** | **Zakres wykonywanych czynności (funkcja, rola w realizacji zamówienia)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

…………….……., dnia ………….……. r.

.….………………………..

*czytelny podpis osoby /osób upoważnionych do*

*reprezentowania Wykonawcy bądź podpis i stempel* *imienny*